

**ANTRAGSFORMULAR FÜR INVESTITIONSZUSCHUSS**

Das **vollständig ausgefüllte** Formular einschließlich **aller erforderlichen Dokumente** ist **spätestens bis zum 15. September 2026** beim « Pôle Agriculture et Ruralité de la Province de Liège », Rue de Huy, 123 in 4300 Waremme einzureichen (04/279 68 77 – [subventions.agriculture@provincedeliege.be](mailto:subventions.agriculture@provincedeliege.be)).

Folgende **Dokumente** müssen beigefügt werden:

- das vollständig ausgefüllte Datenblatt .....
- die Beschreibung der Investition .....
- der Budgetentwurf 2026 Ihrer Gemüseanbauaktivität .....

***Für bereits getätigte Investitionen:***

- die Rechnung .....
- der Zahlungsnachweis .....

***UND/ODER Für geplante, aber noch nicht getätigte Investitionen:***

- ein Kostenvoranschlag des Lieferanten .....
- der Nachweis einer Anzahlung auf diesen Kostenvoranschlag .....

Rechnungen und Zahlungsnachweise für diesen Kostenvoranschlag werden bis zum 31. März 2027 übermittelt

Falls Sie bereits einen Zuschuss der Provinz erhalten haben, sollten Sie alle geforderten Nachweise diesbezüglich eingereicht haben.

# Datenblatt

## 1. Antragsteller (juristische oder natürliche Person):

### 1A. Juristische Personen:

Genauere Bezeichnung und Rechtsform (VoG, nichtrechtsfähige Vereinigung oder andere):

.....  
.....

Ziel(e), das/die von der Vereinigung verfolgt wird/werden (Sozialer Zweck):

.....  
.....

Unternehmensnummer oder MwSt.-Nummer:

.....

Vollständige Kontaktdaten der Vereinigung (Postanschrift, Telefon und E-Mail)

.....  
.....

Name, Vorname, Adresse und Kontaktdaten des Vertreters:

.....  
.....

Webseite und/oder Facebook-Seite:

.....  
.....

### 1B. Natürliche Person:

Name, Vorname und Funktion:

.....  
.....

MwSt.-Nummer:

.....

Kurzbeschreibung der Tätigkeit:

.....  
.....



3. Für die Verwaltung bestimmte Informationen:

Nummer des Bankkontos, auf das der eventuelle Zuschuss überwiesen werden kann:

IBAN: BE \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Name des Inhabers des Bankkontos:

.....  
.....

Name, Vorname, Funktion, Telefonnummer und E-Mail-Adresse der Kontaktperson, an die sich die Verwaltung wenden kann:

.....  
.....  
.....  
.....

## Budgetentwurf

Der Budgetentwurf ist eine Prognose Ihrer Ausgaben und Einnahmen für das Jahr 2026.

Um Ihnen zu helfen, finden Sie unten ein Beispiel für einen Budgetentwurf, den Sie einfach ausfüllen können.

### Budgetentwurf 2026

<b>Ausgaben</b>		<b>Einnahmen</b>	
z. B. Ankauf von Waren, Wartung von Material, Verwaltungskosten, Investitionskosten ...		z. B. Verkäufe, Prämien ...	
Bezeichnung	Betrag	Bezeichnung	Betrag
<b>Gesamt</b>		<b>Gesamt</b>	

Der/die Unterzeichnete versichert ehrenwörtlich, dass die vorliegenden Unterlagen wahrheitsgetreu und vollständig sind.

Erstellt am ..... in.....